

## Vejledning til indberetning af håndværkerfradrag til SKAT



1. Log ind på din skattemappe på hjemmesiden [www.skat.dk](http://www.skat.dk) – vælg herefter indberetning af håndværkerfradrag.

SKAT: 72 22 18 18 Om cookies

2. Vælg hvilken type bolig, arbejdet er blevet udført på.

Kontakt SKAT Om cookies

### 3. Vælg hvilken ydelse, du har fået udført.

< Tilbage  Log af 

#### Håndværkerfradrag for 2017

Bolig > Udført arbejde > Udfører > Betaling

Udført arbejde

Vælg den ydelse du har fået udført

[? Få hjælp](#)

Serviceydelse

Rengøring eller vinduespudsning

Børnepasning

Havearbejde

Håndværksydelse



Energibesparelser

Tilslutning af bredbånd

Andre grønne håndværksydelse

Tilbage Næste

### 4. Indtast herefter CVR-nummeret på den virksomhed, som har udført arbejdet. CVR-nummeret kan findes på fakturaen.

< Tilbage  Log af 

#### Håndværkerfradrag for 2017

Bolig > Udført arbejde > Udfører > Betaling

Cvr-nummer

Hvem har udført arbejdet? \*



[? Få hjælp](#)

Skriv cvr-nummer

Tilbage Næste

Kontakt SKAT Om cookies

5. Slutteligt indtastes den dato, hvor du har betalt for det udførte arbejde, samt den andel af det betalte beløb, der vedrører arbejdslønnen uden moms. Vær opmærksom på, at man ikke kan få håndværkerfradrag for den del af fakturaen, som vedrører materialer mv., man kan kun få fradrag for arbejdslønnen.


< Tilbage  Log af 


### Håndværkerfradrag

Bolig Udført arbejde Udfører **Betaling**

Betalingsdato og arbejdsløn

Hvornår betalte du for arbejdet? (dd-mm-åååå) \*

 Få hjælp

Skriv/vælg dato 

Udgift til arbejdsløn uden moms (skriv beløbet i hele kroner) \*

Skriv beløb kr.

Tilbage Næste

6. Nu er indberetningen færdig og du kommer til en bekræftelsesside, hvor du kan kontrollere, at de indtastede oplysninger er korrekte. Herefter kan du vælge at afslutte, eller at indberette endnu et håndværkerfradrag.